



**Муниципальное  
казённое учреждение  
«Управление образования  
Шебекинского городского округа  
Белгородской области»**

Центральная пл., д. 1, г. Шебекино,  
Белгородская область, 309290  
тел./факс (8-47248) 2-22-81  
e-mail: shebekinouo@mail.ru  
<http://uosheb.ucoz.ru>  
от 8.11.2020 г. № 48-3-5/5957

**Руководителю  
общеобразовательной организации**

**О направлении рекомендаций**

**Уважаемые коллеги!**

В соответствии с письмом департамента образования Белгородской области от 16 ноября 2020 года № 9-09/14/6007 «Об использовании дистанционных образовательных технологий» направляем Вам для использования и учета в работе рекомендации по организации образовательного процесса в условиях перевода обучающихся на обучение с применением дистанционных образовательных технологий.

Приложение: на 9 л. в 1 экз.

**С уважением,**

**Заместитель начальника  
МКУ «Управление образования  
Шебекинского городского округа»**

**М.Ю. Воронкина**





**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Соборная пл., 4, г. Белгород, 308005  
тел. (4722) 32-40-34, факс (4722) 32-57-73  
e-mail: beluno@belregion.ru  
<http://образование31.рф>

16.11.2020г № 909/14/0004  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Руководителям органов,  
осуществляющих управление  
в сфере образования  
муниципальных районов  
и городских округов**

**Об использовании дистанционных  
образовательных технологий**

В соответствии с п.14 перечня поручений Губернатора Белгородской области, данных по итогам форума педагогических работников Белгородской области от 26 августа 2020 года, а также п. 3 решения Совета областной Думы седьмого созыва, департамент образования Белгородской области доводит до вашего сведения информацию, необходимую для учета в работе в случае необходимости перевода обучающихся на обучение с применением дистанционных образовательных технологий.

Просим довести данную информацию до сведения подведомственных образовательных организаций.

Приложение: на 8 л. в 1 экз.

**Начальник  
департамента образования  
Белгородской области**

**Е.Г. Тишина**

Гаркавая Дина Ивановна  
(4722) 34-19-64

Приложение  
к письму департамента образования  
Белгородской области  
от 16/11.2020 № 9-09/14/0007

**Рекомендации  
по организации образовательного процесса в условиях перевода  
обучающихся на обучение с применением дистанционных  
образовательных технологий**

При организации образовательного процесса во всех общеобразовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - Организация) необходимо соблюдать нормативные правовые акты, утверждающие санитарно-эпидемиологические требования и рекомендации, ранее разработанные Минпросвещения России совместно с Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор), а также Минздравом России и направленные в адрес руководителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

Федеральный уровень:

– постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрировано Минюстом России 3 марта 2011 г., регистрационный № 19993);

– постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (зарегистрировано Минюстом России 14 августа 2015 г., регистрационный № 38528);

– постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы» (зарегистрировано Минюстом России 7 августа 2008 г., регистрационный № 12085);

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность,

электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– приказ Минпросвещения России от 17 марта 2020 г. № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

– приказ Минпросвещения России от 17 марта 2020 г. № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

– письмо от 13 марта 2020 г. № СК-150/03 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях» (совместное письмо с Роспотребнадзором);

– письмо от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04 «О методических рекомендациях по реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

– письмо от 26 марта 2020 г. № 07-2408 «О направлении информации с целью организационно-методической поддержки организации дистанционного образования обучающихся с ОВЗ»;

– письмо от 27 марта 2020 г. № 07-2446 «О направлении информации по вопросам психолого-педагогической поддержки обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов в условиях распространения новой коронавирусной инфекции»;

– письмо от 7 мая 2020 г. № ВБ-976/04 «О реализации внеурочной деятельности, программы воспитания и социализации и дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий»;

– письмо от 12 августа 2020 г. № ГД-1192/03; № 02/16587-2020-24 «Об организации работы образовательных организаций в 2020-2021 учебном году» (совместное письмо с Роспотребнадзором).

Региональный уровень:

– методические рекомендации ОГАОУ ДПО «БелИРО» по реализации основных образовательных программ, дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Письмо БелИРО от 27.04.2020 № 713);

– методические рекомендации по реализации основных образовательных программ, дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (<https://beliro.ru/deyatelnost/metodicheskaya-deyatelnost/>);

– информационно-аналитическое письмо о технологии «виртуального участия ребенка в детском саду» (Письмо департамента образования Белгородской области от 30.09.2020 № 9-09/14/5273).

### **Организация учебного процесса**

1. Организация, осуществляющая образовательную деятельность по общеобразовательным программам с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ОП с ДОТ):

1.1. разрабатывает и утверждает локальный акт (приказ, положение) об организации дистанционного обучения, в котором определяет, в том числе порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций) и проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам;

1.2. формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут;

1.3. информирует обучающихся и их родителей о реализации общеобразовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультаций;

1.4. обеспечивает ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме.

2. Выбор родителями (законными представителями) обучающегося формы дистанционного обучения по ОП с ДОТ, а также по дополнительным общеобразовательным программам с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОП с ДОТ) подтверждается документально (наличие письменного заявления родителя(ей) (законного представителя) (см. приложение)<sup>1</sup>.

3. При реализации ОП с ДОТ, а также ДОП с ДОТ образовательной организации рекомендуется обеспечить внесение соответствующих корректировок в рабочие программы и (или) учебные планы в части форм обучения (лекция, онлайн консультация), перечень технических средств обучения.

4. В соответствии с техническими возможностями Организация обеспечивает проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров на школьном портале или иной платформе с использованием различных электронных образовательных ресурсов.

5. Педагогическим работникам Организации при реализации ОП с ДОТ

---

<sup>1</sup> Законодательство не обязывает это делать, так как это не форма обучения, а средство и способ организации учебного процесса (ч. 2 ст. 23 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ)

и ДОП с ДОТ рекомендуется:

- планировать свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавать простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;
- выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций.

6. При реализации ОП с ДОТ и ДОП с ДОТ руководителю либо иному уполномоченному должностному лицу Организации рекомендуется взять на себя организацию ежедневного мониторинга фактически присутствующих в Организации обучающихся, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе.

Для перехода на дистанционное обучение отдельного ученика/класса, всей школы необходимо быстро и организованно провести следующее:

1. Тестирование подключения к интернету согласно условиям договора оказания услуг связи. Необходимо своевременно внести изменения в договор с провайдерами об отмене лимитов интернет-трафика для реализации программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.1. Сбор данных о параметрах доступа к домашнему интернету у педагогов и обучающихся, об имеющемся у них оборудовании.

1.2. Ревизию периферийного компьютерного оборудования (наушники, веб-камеры и т.п.) и программного обеспечения для комплектации ноутбуков и компьютеров Организации, которые в случае необходимости будут выданы нуждающимся обучающимся и учителям.

1.3. Создание отдельных учетных записей для нескольких пользователей одного устройства на территории школы (планшета или компьютера). Заходя под своим логином и паролем в различные программы, например, браузеры, пользователь сможет работать с сохранением закладок, настроек и истории просмотра.

2. Выбор средств коммуникации и разработка единой информационной политики Организации использования сетевых средств.

2.1. Использование сайта школы в качестве «единого окна», где педагоги, обучающиеся и родители получают оперативную информацию о том, как организовано и как реализуется дистанционное обучение в школе. Это необходимо, чтобы у всех было общее представление о происходящих процессах.

2.2. Выбор единой для школы образовательной платформы (в исключительных случаях - двух-трех платформ), которые, с точки зрения педагогов, лучше других показали себя на прошлом этапе дистанционного обучения. Это позволит обучающимся и педагогам обмениваться документами, знаниями и практиками внутри одной системы.

2.3. Создание в школе единой системы обмена электронными письмами и мгновенными сообщениями разных групп пользователей (класс,

предметная группа, родительский комитет и т. д.). Это позволит хранить письма и документы вместе.

2.4. Утверждение регламентов использования цифровых технологий и средств коммуникации: кому и какой доступ предоставлен, кто и в какой срок обязан реагировать, как сохранять персональные данные и т. д.

3. Подготовка нормативно-правового обеспечения и принятие локальных нормативных актов.

3.1. Актуализацию принятых в марте 2020 года документов, регламентирующих образовательный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения с учетом сложившегося опыта и настоящих рекомендаций, размещение их в открытом доступе для родителей и обучающихся.

3.2. Подготовку распорядительных документов, определяющих функции и действия административных, педагогических и технических работников при переходе в дистанционный режим: выдачу оборудования, составление расписания, составление заданий для самостоятельной работы, публикацию материалов на сайте, контроль учебной работы со стороны администрации, взаимодействие с родителями, курирование обучающихся педагогами, техническую поддержку и т. д.

3.3. Обновление (если необходимо) Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (в части оценивания в условиях дистанционного режима). Необходимо рекомендовать педагогам больше применять критериальное и формирующее оценивание, текстовые формы обратной связи, комментирование.

4. Организация обучения педагогов включает обучение работе с сервисами видеокommunikаций, технологиями смешанного обучения, педагогическому дизайну онлайн-курса, оцениванию в условиях дистанционного обучения.

### **Модели организации обучения с ДОТ**

При организации учебных занятий допускается интеграция форм обучения, например очного и электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

Дистанционное обучение может быть реализовано посредством:

– дистанционных уроков (видеоконференций) при синхронном обучении с классом (в таком случае, необходимо обязательное наличие в каждом учебном кабинете возможности трансляции урока с использованием сети Интернет) или в форме индивидуальных консультаций;

– электронных уроков: в данном случае учитель, в соответствии с согласованной схемой передачи информации (ссылок, списков ссылок на тренажеры, ссылок на видеозаписи уроков, подкасты) доводит до ученика необходимые материалы и формы отчетов;

– самостоятельной работы ученика без использования цифровых образовательных ресурсов: в данном случае основными источниками информации являются учебники, пособия, справочники, дидактические



материалы на бумажных носителях; обучающемуся (родителю – при необходимости) передаются инструкции по выполнению заданий на бумажных носителях, содержащие четко заданные объемы заданий, временные рамки выполнения и механизмов передачи выполненных материалов учителю (Выполненные задания передаются учителю заранее согласованным способом: в школе/по почте/через родителей в бумажном виде в соответствии с графиком).

Минимальный уровень взаимодействия обучающегося с педагогом - организация *самостоятельного обучения* обучающегося. В этом случае педагог только пересылает задания и проверяет их. Обучающиеся работают в обычных тетрадях, при необходимости фотографируют и отправляют педагогу выполненные задания, которые он проверяет, делает пометки, также при необходимости фотографирует и возвращает обучающемуся. На основе анализа результатов обучающихся педагог может внести необходимые коррективы в план-конспект последующих уроков, предназначенных для конкретного обучающегося.

Большая вовлеченность обучающихся в работу достигается при условии, если педагог ведет *онлайн-уроки*, групповые и индивидуальные консультации на базе доступных платформ (для проведения видеоконференций). В этом случае педагогу рекомендуется использовать технологию смешанного обучения в формате «перевёрнутого класса», то есть основной упор на онлайн-занятиях делать на отработке умений и навыков, интерактивном консультировании, отдавая новый материал на самостоятельное освоение обучающимся.

*Технология «Перевёрнутый класс»* подходит дистанционному обучению гораздо больше, чем традиционный урок с объяснением нового материала. Педагог может оптимизировать рутинные задачи и использовать готовые уроки с любой из доступных цифровых платформ. В этом случае на онлайн-уроке он должен обязательно взаимодействовать с обучающимися: настроить их на работу, часто обращаться с вопросами, разбирать задания и т. д.

Особое внимание педагогу следует обратить на слабоуспевающих обучающихся. На онлайн-уроке для них должны быть предусмотрены отдельные посильные задания; педагог должен уделить внимание разбору, добиться понимания. Для них должны быть предусмотрены индивидуальные консультации, выполненные ими задания проверяются в первую очередь. Для дистанционного обучения обучающихся младших классов, детей с ОВЗ или находящихся на домашнем обучении следует дополнять конспект урока информацией для родителей или опекунов.

На официальном сайте Минпросвещения России по адресу <https://edu.gov.ru/distance> размещены рекомендации по организации обучения на дому с использованием дистанционных технологий, а также список образовательных интернет-ресурсов, предоставленных партнерами для свободного доступа на период пандемии.

### Используемые ресурсы

1. Официальный сайт Минпросвещения России. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://edu.gov.ru/distance>
2. Официальный сайт ОГАОУ ДПО «БелИРО». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://beliro.ru/>
3. Официальный сайт БУ ОО ДПО «Институт развития образования». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://xn--h1albh.xn--p1ai/>
4. Методические рекомендации по реализации основных образовательных программ, дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://beliro.ru/assets/resourcefile/119/metodicheskie-rekomendaczii-po-distanczionnomu-obucheniyu.pdf>
5. Информационно-методические рекомендации ОГАОУ ДПО «БелИРО» по реализации образовательных программ общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://beliro.ru/devatelnost/metodicheskaya-devatelnost/virtual-cabinet/metodicheskaya-rabota-v-obrazovatelnoj-organizaczii>
6. Форум «Дистанционный педагог» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://moocbeliro.ru/moodle/course/view.php?id=985>.

**Приложение  
к Рекомендациям**

**Образец заявления родителей на обучение ребенка  
с применением электронного обучения и дистанционных технологий**

Директору МБОУ «СОШ № \_\_\_\_\_»

от \_\_\_\_\_,

проживающего(й) по  
адресу: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу перевести моего ребенка, ученика(цу) \_\_\_\_\_ «\_\_» класса  
ФИО \_\_\_\_\_, на обучение с применением электронного  
обучения и дистанционных технологий с \_\_\_\_\_.2020 года  
по \_\_\_\_\_.2020 года.

Гарантирую обеспечить моему(ей) сыну(дочери) условия для обучения  
с применением электронного обучения и дистанционных технологий и  
контролировать его(ее) участие в процессе обучения и выполнение  
получаемых заданий.

С положением об обучении с применением электронного обучения и  
дистанционных технологий в МБОУ СОШ \_\_\_\_\_ ознакомлен(а).

Со сроками и порядком подачи повторных заявлений о временном  
отказе от посещения МБОУ СОШ \_\_\_\_\_ моим ребенком  
ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_.2020г.

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ ФИО

